

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета


(подпись)

Р.М. Сафуанов

«28» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 08 «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.04. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Уфа – 2024

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция (код и наименование специальности)

Разработчики:

Азангулова Зарифа Хамитовна, преподаватель, в.к.к.

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рецензент:

Бронникова Ольга Владимировна, преподаватель 1 к.к. Уфимского филиала Финуниверситета

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Сираева Гузель Хамитовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры философии Башкирского государственного медицинского университета

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин

(наименование)

Протокол от «22» 08 2024 г. № 1

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



(подпись)

Е. С. Курасова

(инициалы, фамилия)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Муниципальное право»,
(базовой подготовки) для специальности 40.02.04 «Юриспруденция»
разработанную преподавателем Уфимского Филиала Финуниверситета
Азангуловой З.Х.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями
Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОСТ) СПО
по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» по дисциплине
«Муниципальное право» для студентов средних специальных учебных
заведений.

Программа состоит из паспорта, в котором показано место учебной
дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной
программы, раскрыты цели и задачи учебной дисциплины, структура и
содержание учебной дисциплины включает тематический план дисциплины,
содержание учебного материала и самостоятельной работы; контроль и
оценка результатов освоения учебной дисциплины раскрывает формы и
методы контроля и оценки, используемые преподавателем.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает
индивидуальный подход к обучающимся. В программе учтена специфика
учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными
требованиями.

На основании изложенного, считаю, что рецензируемая работа
полностью соответствует требованиям, предъявляемым к рабочей программе по
дисциплине «Муниципальное право».

Рецензент:

Доцент кафедры философии Башкирского государственного университета, кандидат исторических наук А.И. Азангулова З.Х.



Подпись: А.И. Азангулова З.Х.

Заведующий

Учреждение государственного типа
Министерства России

Рецензия

На рабочую программу дисциплины «Муниципальное право» для
студентов специальности 40.02.04 «Юриспруденция»
(по программе базовой подготовки), разработанную преподавателем
Уфимского филиала Финуниверситета
Азангуловой З.Х.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО
по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» и соответствует требованиям,
обязательным при реализации основных профессиональных образовательных
программ.

Рабочая программа учебной дисциплины «Муниципальное право»
входит в профессиональную часть профессионального цикла учебного плана
специальности 40.02.04 «Юриспруденция». Программа включает: паспорт;
структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации учебной
дисциплины; контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В программе подробно представлены основные вопросы дисциплины.
Следует отметить, что методически грамотно предусмотрена отработка
каждой темы за счет практических занятий и самостоятельной работы. Такое
построение способствует формированию базовых умений и навыков. В
программе предусмотрена самостоятельная работа, как дополнительная
форма, для лучшего усвоения дисциплины. Самостоятельная работа
обучающихся направлена:

- на глубокое изучение дисциплины по дополнительной литературе и
периодическим изданиям, итогом которой является самостоятельное решение
ситуационных задач, самостоятельное изучение нормативной базы по
конституционному праву, выступление с докладами на практических
занятиях.

Положительным является тот факт, что представленные практические занятия позволяют закрепить теоретический материал и приобрести необходимые навыки и умения.

Изучение дисциплины «Муниципальное право» позволяет сформировать у обучающихся умение применять эффективные решения, используя законодательные акты и другие нормативные документы. Программа дисциплины «Муниципальное право» содержит список основной и дополнительной литературы, которая рекомендуется для изучения разделов и тем данной дисциплины.

Программа дисциплины «Муниципальное право» рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке студентов по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Преподаватель
Уфимского филиала Финуниверситета



О. В. Бронникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла, устанавливающей знания, необходимые для получения профессиональных навыков.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	1) умение категориями муниципального права; 2) умение анализировать, толковать, правильно применять действующие нормы муниципального права; 3) умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; 4) умение самостоятельно анализировать сложные процессы становления и развития важнейших муниципально-правовых институтов в РФ; 5) умение творчески применять полученные в	1) знание основных принципов и содержание муниципального права; 2) знание построения системы муниципальной власти, как элемента публичной власти в РФ; 3) знание важнейших принципов функционирования муниципальных органов (институтов); 4) знание системы, особенности и классификацию муниципально-правовых норм, институтов и отношений, методы правового регулирования, а также иерархию источников муниципального права; 5) знание сферы применения и реализации норм муниципального права;

особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	ходе изучения данной учебной дисциплины знания для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств;	б) знание российского законодательства и судебную практику в сфере муниципально-правовых правоотношений.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	б) умение принимать решения в точном соответствии с муниципально-правовыми нормами.	
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.		
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.		
ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.		
ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объём образовательной программы дисциплины	82
Объём работы студентов во взаимодействии с преподавателем	58
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	16
лабораторные работы	*
контрольные работы	2
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	*
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена	*

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем и часы	Критерии формирования компетенций, способствующих освоению программы
1	2	3	4
Раздел 1 «Общие положения муниципального права РФ»			
Тема 1.1 «Понятие муниципального права и его особенности как комплексной отрасли права»	Содержание учебного материала 1. Раскрыть понятие МП, показать его место в системе российского права. 2. Изучить предмет и метод муниципального права.	1	ОК-3, 5, 9 ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 78

	2. Изучить Федеральные законы по вопросам организации МСУ		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4 «Правовые основы МСУ»		
Тема 2.5. «Гарантии и защита прав МСУ»	Содержание учебного материала Изучить понятие и систему гарантий и защиты прав МСУ.	4	ОК 1.3.5 ПК 1.1.2.13. 3.1.3.4
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5 «Гарантии и защита прав МСУ»		
	Самостоятельная работа студента Судебная защита прав местного самоуправления.	2	
Раздел 3 «Система местного самоуправления»			
Тема 3.1. «Формы непосредственной демократии при осуществлении МСУ»	Содержание учебного материала 1. Рассмотреть институты прямой демократии в МСУ. 2. Раскрыть понятие и порядок проведения местного референдума	4	ОК 1.3.5.9 ПК 1.1.2.13. 3.1.3.4
	Самостоятельная работа студента Рассмотреть муниципальные выборы, сход граждан.	2	
Тема 3.2 «Органы МСУ»	Содержание учебного материала Понятие органов местного самоуправления, обязательные органы местного самоуправления и их полномочия, основания прекращения полномочий органов МСУ.	4	ОК 1.3.5.9 ПК 1.1.2.13. 3.1.3.4
	Самостоятельная работа студента Деятельность контрольно-счетной палаты МСУ	2	
Тема 3.3. «Муниципальная служба»	Содержание учебного материала Изучить понятие и принципы муниципальной службы, основы статуса муниципального служащего	4	ОК 1.3.5.9 ПК 1.1.2.13. 3.1.3.4
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6 «Муниципальная служба»		
	Контрольная работа по разделам 1-3.		
	Самостоятельная работа студента Запреты и ограничения в муниципальной службе.	2	
Раздел 4. «Компетенция и ответственность в муниципальном праве»			
Тема 4.1. «Теоретико-правовые основы предметов ведения полномочий в муниципальном праве»	Содержание учебного материала Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в различных сферах жизни муниципального сообщества	4	ОК 1.3.5.9 ПК 1.1.2.13. 3.1.3.4
	В том числе практических занятий	2	

		Практическое занятие № 7 «Теоретико-правовые основы предметов ведения полномочий в муниципальном праве.»			
Тема 4.2. «Содержание полномочий МСУ по решению вопросов местного значения»		Содержание учебного материала 1. Понятие и виды вопросов местного значения. 2. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.	4	ОК 1-3.5.9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 3.1., 3.4	
		Самостоятельная работа студента Вопросы местного значения муниципального района.	2		
Тема 4.3. «Ответственность органов и должностных лиц МСУ, контроль за их деятельностью»		Содержание учебного материала Раскрыть порядок привлечения к ответственности органов и должностных лиц МСУ.	4	ОК 1-3.5.9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 3.1., 3.4	
		В том числе практических занятий	2		
		Практическое занятие № 8 «Ответственность органов и должностных лиц МСУ, контроль за их деятельностью»	8		
Промежуточная аттестация в форме		Экзамена			
Итого:				82	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: оснащенные, техническими средствами обучения:

Кабинет «Правовых дисциплин», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочее место обучающегося, мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала; техническими средствами обучения - компьютер, экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных в ПООП печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и электронные издания:

1.Муниципальное право Российской Федерации: учеб. пособие/ И. А. Алексеев, Б. Б. Адамоков, Д. С. Белявский, М. С. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва:ИНФРА –М, 2022. – 254 С. – (Среднее профессиональное образование). – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1945240>.

Дополнительные источники:

1. Комарова В. В. Муниципальное право России: учебник / Комарова В. В. И др. – Москва:КноРус, 2022. – 194 с. (СПО). - URL: <https://book.ru/book/943961>
<https://book.ru/book/943961>.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и содержание муниципального права; - построение системы муниципальной власти, как элемента публичной власти в РФ; - важнейшие принципы функционирования муниципальных органов (институтов); - систему, особенности и классификацию муниципально-правовых норм, институтов и отношений, методы правового регулирования, а также иерархию источников муниципального права; - сферу применения и реализации норм муниципального права; - российское законодательство и судебную практику в сфере муниципально-правовых правоотношений. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального толкования норм права; - применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием - осуществление профессионального толкования норм права; - применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное разбиение выполнения практических работ и видов работ в практике - Диагностика (тестирование, контрольные работы)
<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями муниципального права; - анализировать, толковать, правопосредствовать действующие нормы муниципального права; - использовать современные средства 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; 	

поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии	и	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.
для выполнения задач профессиональной деятельности:		- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;
- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших муниципально-правовых институтов в РФ;		решение практических ситуаций нормативным правовым обоснованием;
- творчески применять полученные в ходе изучения данной учебной дисциплины знания для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств;		
- принимать решения в точном соответствии с муниципально-правовыми нормами		